



CHECK LIST BPM

Creé una lista para que puedas ir tildando aquello que tienes al día, y ver más claramente cuales son tus puntos débiles en cuanto a BPM. Puedes imprimir esta tabla e ir completado a mano, o bien pasarla a un excel para digitalizarla. Puedes añadir al final todos los items que te sea útil tener a mano, o puedes quitar los que te parezcan irrelevantes.

Área	Tarea	Si	No	Comentarios
LEGAL	Registro de marca			
	Habilitacion tributaria			
	Habilitacion espacio			
PERSONAL	Tienes roles definidos en tu equipo?			
	Tienes un protocolo de higiene?			
TESTEOS	Tienes protocolos para testeos de estabilidad caseros?			
	Tienes laboratorios para los testeos tercerizados?			
UTENSILIOS Y ENVASES	Tienes protocolos de revisión de calidad e higiene de utensilios y maquinarias?			
	Tienes protocolos para revisión de calidad de materia prima?			
	Tienes las fichas técnicas de las maquinarias que usas?			
ESTABLECIMIENTO	Tienes un espacio preparado para cada una de las áreas de trabajo (producción, envasado, stock, productos defectuosos, etc.)?			
	Revisaste la calidad del agua que estás utilizando?			
	Revisaste la capacidad de ventilación de tu espacio de trabajo?			
	Tienes un protocolo de control de plagas?			
	Tiene tu espacio de trabajo acceso directo a la calle?			
	Tiene tu espacio de trabajo acceso directo a baños?			
	Cuentas con matafuegos?			
ETIQUETADO	Tienes al día tus etiquetas?			
	Están todas revisadas y correctamente hechas?			
PRODUCCIÓN	Tienes protocolos de producción claros (revisión de productos, almacenado, envíos, etc.)?			
	Tienes protocolo de devolución y quejas de clientes?			
DOCUMENTOS Y REGISTROS	Tienes control de Lotes al día?			
	Tienes los expedientes de tus productos al día?			
	Tienes todos los demás papeles de tu emprendimiento ordenados y al día?			